

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ОСНОВНАЯ ШКОЛА ПОСЕЛКА ЗОРИНО ГВАРДЕЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»

ул. Центральная, 17, п. Зорино, Гвардейский р-н, Калининградская обл., 238203,  
тел./факс (8-401-59)7-15-83, E-mail: [zorino-sch@mail.ru](mailto:zorino-sch@mail.ru) ОКПО48754323, ОГРН1023902271073, ИНН/КПП  
3916008701/391601001, [www.zorino.klgsd.school.ru](http://www.zorino.klgsd.school.ru)

Согласованно  
педагогическим советом  
Протокол № 9  
от 21.06.2021г



«Утверждаю»  
Директор МБОУ «ОШ пос. Зорино»  
Приказ № 59/1  
/С.А. Шупарский/  
от «21» 06 2021г.

**План работы  
Социального педагога  
МБОУ «ОШ пос.Зорино»  
2021-2022 учебный год**

**Цель:** оказание обучающимся комплексной помощи в саморазвитии и самореализации в процессе восприятия мира и адаптации в нем, объединить усилия семьи, школы в воспитании детей; корректировать семейное воспитание; социальная защита семьи и детей.

**Задачи:**

- Выявление социальных и личностных проблем обучающихся, их родителей и педагогов.
- Формирование у обучающихся способности к самоопределению, саморазвитию.
- Организация системы профилактических мер по предупреждению отклоняющегося и преступного поведения детей и подростков.
- Разработка мер помощи конкретным учащимся.
- Помощь семье в проблемах, связанных с воспитанием, учебой ребенка.
- Помощь ребенку в устранении причин, негативно влияющих на его успеваемость и посещение школы.
- Привлечение детей, родителей, к организации и проведению социально-педагогических мероприятий, акций.
- Распознавание, диагностирование и разрешение конфликтов, проблем, трудных жизненных ситуаций, затрагивающих интересы ребенка, на ранних стадиях развития с целью предотвращения серьезных последствий.
- Индивидуальное и групповое консультирование детей, родителей по вопросам разрешения проблемных ситуаций, конфликтов и т. п.
- Профилактика и коррекция психического здоровья и социального поведения.
- Пропаганда здорового образа жизни.

**Циклограмма работы социального педагога**

<b>Понедельник</b>	Подготовка мероприятий	<b>Ежедневный контроль за посещением уроков обучающимися</b>
<b>Вторник</b>	Посещение семей	
<b>Среда</b>	Групповые занятия, тренинги, мероприятия	
<b>Четверг</b>	Индивидуальные консультации с обучающимися, родителями, педагогами	
<b>Пятница</b>	Работа с документацией, посещение семей.	

**План работы**

Вид работы	Мероприятие	Отметка о выполнении
<b>сентябрь</b>		
<b>Организационно-методическая работа</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Уточнение социального паспорта школы.</li> <li>2. Обновление картотеки и банка данных на обучающихся, стоящих на различных формах учета.</li> <li>3. Утверждение состава школьного Совета по профилактике.</li> <li>4. Составление плана педагогического сопровождения обучающихся, состоящих на учете, опекаемых.</li> <li>5. Постановка и снятие с учета обучающихся, семей.</li> <li>6. Оформление документации.</li> </ol>	
<b>Работа с обучающимися и их родителями</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ежедневный контроль за пропусками уроков обучающимися.</li> <li>2. Индивидуальные консультации обучающихся и их родителей.</li> <li>3. Посещение семей (опекаемые, ВШУ) с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей.</li> <li>4. Встреча обучающихся 1-9 классов с инспектором ОПДН «Права и обязанности ребенка в семье, школе, социуме».</li> <li>5 Анкетирование, диагностика обучающихся по проблемам ЗОЖ</li> <li>6. Организация льготного питания .</li> <li>7. Оформление уголка соц.педагога.</li> <li>8.занятия в кружках социального направления с учащимися 5классов.</li> <li>9. Выявление и изучение учащихся, склонных к нарушениям правил поведения в школе и общественных местах.</li> </ol>	
<b>Работа с педагогическим коллективом</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Индивидуальные консультации с классными руководителями по организации профилактической работы в классе.</li> <li>2. Групповая консультация «Профилактика правонарушений и безнадзорности.»</li> <li>3. Посещение уроков в 1, 5, 9 классах (адаптация)</li> </ol>	
<b>Взаимодействие служб</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Утверждение картотеки и банка данных на обучающихся, состоящих на различных формах учета в КДН, ОПДН, опекаемых.</li> <li>2. Организационное заседание Совета по профилактике.</li> <li>3. Вовлечение обучающихся в кружки, секции и другие творческие объединения.</li> </ol>	
<b>октябрь</b>		
<b>Организационно-методическая работа</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Корректировка банка данных на обучающихся, состоящих на различных формах учета.</li> <li>2. Выявление трудностей в работе кл.</li> </ol>	

	<p>руководителей с обучающимися и их семьями.</p> <p>3. Оформление документации.</p> <p>4. Оформление результатов диагностики.</p> <p>5. Выпуск буклетов, листовок «Права и ответственность несовершеннолетних».</p>	
<b>Работа с учащимися и их родителями</b>	<p>1. Ежедневный контроль за пропусками уроков обучающимися.</p> <p>2. Индивидуальные консультации обучающихся и их родителей.</p> <p>3. Посещение семей (опекаемые) с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей.</p> <p>4. Благотворительная акция «Всем миром».</p> <p>5. Классные часы в 1-9 классах по профилактике асоциального поведения детей и подростков «Роль семьи в профилактике вредных привычек, девиантного поведения и правонарушений»</p>	
<b>Работа с педагогическим коллективом</b>	1. Индивидуальные консультации с классными руководителями по организации профилактической работы в классе.	
<b>Взаимодействие служб</b>	<p>1. Заседание Совета по профилактике.</p> <p>2. Представления в КДН, в ОПДН</p> <p>3. Организация неаудиторной занятости обучающихся во время каникул.</p>	
<b>ноябрь</b>		
<b>Организационно-методическая работа</b>	<p>1. Организация методической помощи классным руководителям в работе с подростками девиантного поведения. (соц-педагог, педагог- психолог)</p> <p>2. Разработка памяток, рекомендаций учителям, родителям, обучающимся. ( педагог-психолог, соц-педагог)</p> <p>3. Оформление документации социального педагога.</p> <p>4. Оформление результатов диагностики.</p>	
<b>Работа с учащимися и их родителями</b>	<p>1. Ежедневный контроль за пропусками уроков обучающимися.</p> <p>2. Индивидуальные консультации обучающихся и их родителей.</p> <p>3. Посещение семей (опекаемые) с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей.</p> <p>4. Правовой лекторий для родителей «Родителям на заметку: советы социального педагога»</p>	
<b>Работа с педагогическим коллективом</b>	<p>1. Индивидуальные консультации с кл. руководителями по организации профилактической работы в классе.</p> <p>2. Посещение семей первоклассников с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей.</p> <p>3. ППК «Адаптация учащихся 5-х классов в новых условиях»</p>	
<b>Взаимодействие служб</b>	<p>1. Заседание Совета по профилактике.</p> <p>2. Представления в КДН, в ОПДН.</p>	

<b>декабрь</b>		
<b>Организационно-методическая работа</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ профилактической работы за 1 полугодие.</li> <li>2. Оформление документации.</li> <li>3. Оформление результатов диагностики</li> <li>4. Обновление уголка социального педагога.</li> </ol>	
<b>Работа с учащимися и их родителями</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ежедневный контроль за пропусками уроков обучающимися.</li> <li>2. Индивидуальные консультации обучающихся и их родителей.</li> <li>3. Посещение семей (опекаемые) с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей.</li> </ol>	
<b>Работа с педагогическим коллективом</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Индивидуальные консультации с кл. руководителями по организации профилактической работы в классе.</li> <li>2. Отчет классных руководителей по организации работы с обучающимися, допускающими пропуски без уважительной причины.</li> <li>3. ППК «Итоги адаптационного периода в 1 классе»</li> </ol>	
<b>Взаимодействие служб</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заседание Совета по профилактике.</li> <li>2. Представления в КДН, в ОПДН.</li> <li>3. Организация занятости обучающихся во время каникул.</li> </ol>	
<b>январь</b>		
<b>Организационно-методическая работа</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Корректировка плана работы.</li> <li>2. Корректировка социального паспорта школы.</li> <li>3. Оформление документации.</li> <li>4. Оформление результатов диагностики.</li> </ol>	
<b>Работа с учащимися и их родителями</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ежедневный контроль за пропусками уроков обучающимися.</li> <li>2. Индивидуальные консультации обучающихся и их родителей.</li> <li>3. Посещение семей (СОП, опекаемые) с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей.</li> <li>4. Предпрофильная (текущая) диагностика в 8-9 классах.</li> </ol>	
<b>Работа с педагогическим коллективом</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Консультации с кл. руководителями «Профилактика раннего неблагополучия в семье».</li> <li>2. ППК «Адаптация десятиклассников в условиях профильного обучения»</li> </ol>	
<b>Взаимодействие служб</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заседание Совета по профилактике.</li> <li>2. Представления в КДН, в РОВД.</li> <li>3. Корректировка банка данных на обучающихся, стоящих на различных формах учета в КДН, РОВД.</li> </ol>	
<b>февраль</b>		

<b>Организационно-методическая работа</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оформление стенда «Подросток и закон».</li> <li>2. Оформление документации.</li> <li>3. Оформление результатов диагностики</li> </ol>	
<b>Работа с учащимися и их родителями</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ежедневный контроль за пропусками уроков обучающимися.</li> <li>2. Индивидуальные консультации обучающихся и их родителей.</li> <li>3. Посещение семей (СОП, опекаемые) с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей.</li> <li>4. Промежуточная диагностика, анкетирование по проблемам ЗОЖ.</li> <li>5. Неделя правовых знаний (по отдельному плану).</li> <li>6. Социально-психологическое тестирование, направленное на раннее выявление немедицинского употребления ПАВ.</li> </ol>	
<b>Работа с педагогическим коллективом</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Индивидуальные консультации с кл. руководителями по организации профилактической работы в классе.</li> <li>2. Семинар кл. руководителей «Профилактика противоправного поведения детей и подростков в образовательном учреждении»</li> </ol>	
<b>Взаимодействие служб</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заседание Совета по профилактике.</li> <li>2. Представления в КДН, в РОВД.</li> </ol>	
<b>март</b>		
<b>Организационно-методическая работа</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ вовлечения в кружки и секции обучающихся, стоящих на учете, категории «ТЖС», опекаемых.</li> <li>2. Оформление документации.</li> <li>3. Оформление результатов диагностики.</li> </ol>	
<b>Работа с учащимися и их родителями</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ежедневный контроль за пропусками уроков учащимися.</li> <li>2. Индивидуальные консультации обучающихся и их родителей.</li> <li>3. Посещение семей (опекаемые) с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей.</li> <li>4. Классные часы в 1-9 классах по профилактике вредных привычек.</li> <li>6. Проект «Путь к успеху»</li> </ol>	
<b>Работа с педагогическим коллективом</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Индивидуальные консультации с классными руководителями по организации профилактической работы в классе.</li> <li>2. ППК «О состоянии успеваемости и подготовки к итоговой аттестации учащихся 9классов».</li> </ol>	
<b>Взаимодействие служб</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заседание Совета по профилактике.</li> <li>2. Представления в КДН, в РОВД.</li> <li>3. Организация неаудиторной занятости обучающихся во время каникул.</li> </ol>	

<b>апрель</b>		
<b>Организационно-методическая работа</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обновление уголка социального педагога.</li> <li>2. Оформление документации.</li> <li>3. Оформление результатов диагностики</li> </ol>	
<b>Работа с учащимися и их родителями</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ежедневный контроль за пропусками уроков учащимися.</li> <li>2. Индивидуальные консультации обучающихся и их родителей.</li> <li>3. Посещение семей (опекаемые) с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей.</li> <li>4. Завершающий этап диагностики, анкетирования по проблемам ЗОЖ</li> <li>5. Предпрофильная (контрольная) диагностика в 8-9 класса</li> <li>6. Выступление на родительских собраниях по теме: «Роль семьи в воспитании гражданина и патриота».</li> </ol>	
<b>Работа с педагогическим коллективом</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Индивидуальные консультации с кл. руководителями по организации профилактической работы в классе.</li> </ol>	
<b>Взаимодействие служб</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заседание Совета по профилактике.</li> <li>2. Представления в КДН, в РОВД.</li> </ol>	
<b>май</b>		
<b>Организационно-методическая работа</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация летней трудовой практики и оздоровительного отдыха обучающихся школы.</li> <li>2. Оформление документации</li> <li>3. Оформление результатов диагностики.</li> <li>4. Анализ работы социального педагога за год.</li> </ol>	
<b>Работа с учащимися и их родителями</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ежедневный контроль за пропусками уроков учащимися.</li> <li>2. Индивидуальные консультации обучающихся и их родителей.</li> <li>3. Посещение семей (СОП, опекаемые) с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей.</li> <li>4. Анкетирование обучающихся и их родителей с целью выявления их летней занятости.</li> <li>5. Встреча инспектора ОПДН с обучающимися 1-9 кл. «Как избежать беды!».</li> </ol>	
<b>Работа с педагогическим коллективом</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Индивидуальные консультации с классными руководителями по организации профилактической работы в классе.</li> <li>2. Выступление на родительских собраниях в 1 - 9 классах «Летняя занятость обучающихся – как уберечь детей от беды».</li> <li>3. ППК « О результатах обученности учащихся 4 класса»</li> </ol>	
<b>Взаимодействие служб</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заседание Совета по профилактике.</li> <li>2. Представления в КДН и ЗП, в ОПДН</li> <li>3. Организация летней занятости обучающихся состоящих на различных видах учета</li> </ol>	

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575837

Владелец Шупарский Сергей Анатольевич

Действителен с 17.04.2021 по 17.04.2022