

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Основная школа поселка Зорино Гвардейского муниципального округа Калининградской области»
238203, Россия, Калининградская область, Гвардейский район, поселок Зорино, ул. Центральная, дом17, тел./факс
(8-401-59)7-15-83, E-mail: zorino-sch@mail.ru ОКПО48754323, ОГРН1023902271073, ИНН/КПП 3916008701/391601001,
www.zorino.klgdschool.ru

Согласовано
педагогическим советом
протокол № 6
от 23.06.2022г.



Утверждаю
Директор МБОУ «ОШ пос. Зорино»
С.А. Шупарский/
Приказ № 62-ос
от 23.06.2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о классном часе

п. Зорино
2022 г.

1. Общие положения.

- 1.1.** Положение о классном часе разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2.** Положение регламентирует продолжительности проведения классных часов в школе и является обязательным для исполнения классными руководителями.
- 1.3.** Классный час является одним из форм воспитания, обеспечивающих развитие и формирование социальных, нравственных, культурных и эстетических качеств учащихся.
- 1.4.** Классный час – это гибкая по составу и структуре форма фронтальной воспитательной работы, основанная на общении классного руководителя с учащимися класса, приоритетную роль в организации которой играет педагог.
- 1.5.** Форму проведения классного часа выбирает классный коллектив под руководством классного руководителя.
- 1.6.** Цели, задачи и содержание классного часа зависит от возрастных особенностей обучающихся.
- 1.7.** Классный час проводится в каждом классе еженедельно и вносится классным руководителем в общее расписание занятий в своём классе.
- 1.8.** При проведении тематических классных часов допускается объединение нескольких классов (лекция, встреча с интересными людьми и др.).

2. Основные цели и задачи классного часа.

- 2.1.** Цель классного часа: содействие формированию классного коллектива и развитию его членов.
- 2.2.** Задачи:
- 2.3.** Формировать классный коллектив для создания благоприятной среды развития и жизнедеятельности школьников.
 - 2.3.1** Формировать гражданскую позицию, нравственно-эстетические качества личности учащегося.
 - 2.3.2** Формировать знания по вопросам политической, экономической и социальной жизни общества о самом себе.
 - 2.3.3.** Научить понимать своих товарищей, пробудить желание помогать им решать проблемы, общаться, сотрудничать, взаимодействовать с ними.

3. Функции классного часа

- 3.1.** Просветительская – расширяет круг знаний учащихся, которые не нашли отражения в учебной программе.
- 3.2.** Ориентирующая – формирует определённые отношения к объектам окружающей действительности; вырабатывает определённую иерархию материальных и духовных ценностей.
- 3.3.** Направляющая – предусматривает перевод разговора о жизни в область реальной практики учащихся, направляя их деятельность.
- 3.4.** Формирующая – реализация вышеперечисленных функций; формирование привычки обдумывать и оценивать свою жизнь и самих себя; выработка умений вести групповой диалог, аргументирование своего мнения.

4. Содержание классного часа

- 4.1.** Содержание, цели и задачи классного часа зависят от возрастных особенностей и опыта учащихся.
- 4.2.** Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители определяют классные часы на учебный год в соответствии с анализом воспитательной работы прошлого учебного года, с учётом традиционных общешкольных мероприятий.
- 4.3.** Тематика классных часов может корректироваться в конце каждой учебной четверти.

5. Требования к содержанию классного часа

- 5.1.** Классные часы должны быть построены так, чтобы в своём содержании они шли от простого к сложному, от информации к оценкам, от оценок к суждениям.
- 5.2.** В ходе классного часа классный руководитель должен не навязывать своего мнения и своих суждений, а проводить коррекцию и оказывать помощь в поисках правильного решения.
- 5.3.** Классный час, независимо от своих разновидностей, должен нести положительный эмоциональный заряд.
- 5.4.** В содержании классного часа необходимо обратить внимание на итоговую часть. Классный час должен содержать момент, когда ребёнок сможет оценить и сам классный час, и время потраченное на него.

6. Организация и проведение классного часа

6.1. Классный час состоит из следующих частей:

- вступительная часть – постановка вопроса;
- основная (содержательная) часть – материал для решения вопроса;
- заключительная часть – решение вопроса и определение его жизненного значения.

6.2. При подготовке к классному часу классный руководитель должен выполнить следующее:

- 6.2.1.** Определить тему классного часа, сформулировать его цели исходя из задач воспитательной работы с коллективом;
- 6.2.2.** Тщательно отобрать материал с учётом поставленных целей и задач исходя из требований к содержанию классного часа;
- 6.2.3.** Составить план проведения классного часа;
- 6.2.4.** Подобрать наглядные пособия, музыкальное оформление, подготовить помещение, создать обстановку, благоприятную для непринуждённого разговора;
- 6.2.5.** Определить целесообразность участия в классном часу родителей учащихся, старших и младших товарищей, работников школы, специалистов по обсуждаемой теме.
- 6.2.6.** Определить свою роль и позицию в процессе подготовки и проведения классного часа;
- 6.2.7.** Выявить возможности по закреплению полученной информации в дальнейшей практической деятельности детей.

7. Формы проведения классных часов

- 7.1.** Дискуссионные формы: - диспут; - дискуссия; - конференция; - круглый стол; - вечер вопросов и ответов; - встреча с приглашенными людьми; - лекторий - аукцион.
- 7.2.** Формы состязательного характера: - конкурс - викторина - путешествие - КВН – эстафета полезных дел - смотр - парад - презентация - турнир - олимпиада;
- 7.3.** Творческие формы: - фестиваль - выставка - устный журнал - живая газета - творческий труд - представление (проектов) - юморина - спектакль - концерт - ярмарка;
- 7.4.** Игровые формы: - ролевые игры - сюжетные игры - интеллектуальные: - игры – путешествия;
- 7.5.** Формы психологического просвещения: - тренинг - исследование;
- 7.6.** Подвижные формы: - веселые старты - малая олимпиада - школьная олимпиада – день (атлетики, здоровья и т.д.);
- 7.7.** Формы работы вне школы: - экскурсия - поход - выход (концерт).

8. Оценка качества классного часа

- 8.1.** Качество классного часа оценивается по критериям внешней и внутренней эффективности.
- 8.2.** Оценкой внутренней эффективности классного часа являются отзывы учеников, которые они дают по окончании классного часа.
- 8.3.** Внешнюю эффективность оценивает заместитель директора по воспитательной работе при посещении классного часа.
- 8.4.** В конце учебного года каждый классный руководитель представляет в методическую копилку школы одну сценарную разработку тематического классного часа.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 90968971127139709201549797461453131823202373001

Владелец Шупарский Сергей Анатольевич

Действителен с 02.08.2022 по 02.08.2023